

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2160**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 178778/19-6-2017 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής κ.λπ. εργασίας για τους υπαλλήλους, που αποσπώνται για να στελεχώσουν τις Παιδικές Εξοχές του Αγίου Ανδρέα, για το καλοκαίρι του 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Φ.Ε.Κ. 176/Α/16-12-2015).

2. Την 252/16-3-2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίνονται η λειτουργία των Παιδικών Εξοχών του Αγίου Ανδρέα Αττικής για το καλοκαίρι του 2017, η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας και η λειτουργία σε 24ωρη βάση για το προσωπικό που θα απασχοληθεί σε αυτές, καθώς και την αντίστοιχη με αριθμό 42562/15811/9-6-2017 απόφαση του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Φ.Ε.Κ. 2066/15-6-2017, τ.Β').

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Φ.Ε.Κ. 107/Α/30-5-1997).

4. Τις όμοιες του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/28-6-2007).

5. Την πρόβλεψη ύπαρξης πιστώσεων στους κωδικούς Φ.15/6012.001 και Φ.15/6012.002 του προϋπολογισμού του Δήμου για την κάλυψη της αντίστοιχης δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. η υπ' αριθμό 175377/15-6-2017 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/Α/7-6-2010).

7. Την υπ' αριθμ. 386102/6-12-2016 απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, με την οποία εκχωρείται το δικαίωμα της υπογραφής των αποφάσεων καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία με αμοιβή για έως 31 μόνιμους υπαλλήλους, που αποσπώνται για να στελεχώσουν τις Παιδικές Εξοχές του Αγίου Ανδρέα, για το καλοκαίρι του 2017 και όπως ορίζεται από την 252/16-3-2017 Α.Δ.Σ., ως εξής:

1. ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΩΡΩΝ

Μέχρι 20 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο.

2. ΕΡΓΑΣΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ή ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ

Μέχρι 16 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο

3. ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΘ/ΝΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ

Μέχρι 16 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο.

4. ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ

Μέχρι 7,5 ώρες ημερησίως, ανά υπάλληλο.

Η προβλεπόμενη δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των 125.000,00 € και για την κάλυψή της κατανέμονται πιστώσεις ως εξής: Φορέας 15/Κ.Α. 6012.001 «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία» μέχρι ποσού 45.000,00 € και Φορέας 15/Κ.Α. 6012.002 «Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες» μέχρι ποσού 80.000,00 €.

Η δαπάνη σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού που κατανέμονται για την αιτία αυτή.

Η παραπάνω εργασία θα πραγματοποιείται με ευθύνη και έλεγχο της Διεύθυνσης και θα βεβαιώνεται μηνιαίως υπό των καθ' ύλη αρμόδιων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιουνίου 2017

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας

ΛΕΥΤΕΡΗΣ ΚΑΣΤΑΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 178542/19-06-2017 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής κ.λπ. εργασίας για τους υπαλλήλους ιδιωτικού δικαίου, που θα στελεχώσουν τις Παιδικές Εξοχές του Δήμου Αθηναίων, για το καλοκαίρι του 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015 τ.Α΄).

2. Την με αριθμ. 252/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με τις οποία εγκρίνεται η λειτουργία των Παιδικών Εξοχών του Αγίου Ανδρέα Αττικής για το καλοκαίρι του 2017, η πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας και η λειτουργία σε 24ωρη βάση για το προσωπικό που θα απασχοληθεί σε αυτές.

3. Την με αριθμό πρωτ. 42562/15811/2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Φ.Ε.Κ. 2066/15-06-2017 τ.Β’).

4. Την ύπαρξη πιστώσεων στον κωδικό Φ.15/6042.001 του προϋπολογισμού του Δήμου για την κάλυψη της αντίστοιχης δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. η υπ’ αριθμό πρωτ. 127080/ 05-05-2017 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών).

5. Τις με Α.Η.Π. 147249/23-05-2017 και 167707/ 09-06-2017 ανακοινώσεις για την σύναψη σύμβασης εργασίας Ορισμένου Χρόνου για την εύρυθμη λειτουργία των Παιδικών Εξοχών.

6. Την με Α.Η.Π. 172507/14-06-2017 απόφαση Δημάρχου περί απόσπασης προσωπικού.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

8. Την υπ’ αριθμ. πρωτ. 386102/06-12-2016 απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, με την οποία εκχωρείται το δικαίωμα της υπογραφής των αποφάσεων καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία με αμοιβή για εκατόν τριάντα (135) υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, που θα στελεχώσουν τις Παιδικές Εξοχές του Δήμου Αθηναίων στον Άγιο Ανδρέα, για το καλοκαίρι του 2017, όπως ορίζεται από την υπ’ αριθμ. 252/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ως εξής:

Α. Για πέντε (5) αποσπασμένους υπαλλήλους ιδιωτικού δικαίου διαφόρων ειδικοτήτων για όλη την κατασκηνωτική περίοδο:

1. ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΩΡΩΝ
Έως 20 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο.

2. ΕΡΓΑΣΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ή ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
Έως 16 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο.

3. ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΘ/ΝΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ
Έως 16 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο.

4. ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
Έως 7,5 ώρες ημερησίως, ανά υπάλληλο.

Β. Για το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου:

1. ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΩΡΩΝ
Έως 20 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο.

2. ΕΡΓΑΣΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ή ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ
Έως 16 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο.

3. ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΘ/ΝΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ
Έως 16 ώρες μηνιαίως, ανά υπάλληλο.

4. ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
Έως 7,5 ώρες ημερησίως, ανά υπάλληλο.

Τα ανωτέρω αφορούν τις εξής ειδικότητες:

Α/Α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ
1.	ΙΑΤΡΟΙ	4	Από δημοσίευση έως 19-09-2017
2.	ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ	4	Από δημοσίευση έως 19-09-2017
3.	ΠΕ ΓΥΜΝΑΣΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ	2	Από δημοσίευση έως 13-09-2017
4.	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	Από δημοσίευση έως 19-09-2017
5.	ΠΕ/ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	3	Από δημοσίευση έως 19-09-2017
6.	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	1	Από δημοσίευση έως 19-09-2017
7.	ΔΕ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΕΣ-ΣΤΡΙΕΣ	2	Από δημοσίευση έως 20/08/2017
8.	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΟΙ	4	Από δημοσίευση έως 19-09-2017
9.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΜΕ ΑΔΕΙΑ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ	2	Από δημοσίευση έως 19-09-2017
10.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ-ΕΡΓΑΤΡΙΕΣ	107	Από δημοσίευση έως 19-09-2017
	ΣΥΝΟΛΟ	130	

Η προβλεπόμενη δαπάνη για όλη την κατασκηνωτική περίοδο θα ανέλθει στο ποσό των 90.000 € και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 του Δήμου Αθηναίων του Φορέα 15/Κ.Α. 6042.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και τις νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές».

Η δαπάνη σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού που κατανέμονται για την αιτία αυτή.

Η παραπάνω εργασία θα πραγματοποιείται με ευθύνη και έλεγχο του Τμήματος Παιδικών Εξοχών της Διεύθυνσης Παιδικής Ηλικίας, Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης και θα βεβαιώνεται μηνιαίως υπό των καθ’ ύλη αρμόδιων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιουνίου 2017

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας

ΛΕΥΤΕΡΗΣ ΚΑΣΤΑΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 178777/19-6-2017 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής κ.λπ. εργασίας για τους μονίμους υπαλλήλους των διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων για το χρονικό διάστημα Ιούλιος - Σεπτέμβριος 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Φ.Ε.Κ. 176/Α/16-12-2015), σύμφωνα με τις οποίες επιτρέπεται η καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων των ΟΤΑ, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση, 12ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

2. Το γεγονός ότι νευραλγικές υπηρεσίες του Δήμου έχουν αποδυναμωθεί λόγω των αθρόων συνταξιοδοτήσεων τα έτη 2013-2016, της μη ανανέωσης συμβάσεων μίσθωσης έργου, των αυτοδίκαιων απολύσεων και της θέση σε διαθεσιμότητα κατ’ εφαρμογή των ν. 4024/2011, ν. 4093/2012 και ν. 4172/2013, ενώ μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010 όλες οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτιστεί με πλήθος πολυσύνθετων αρμοδιοτήτων.

3. Το γεγονός ότι υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου προκειμένου να διασφαλιστεί η καθαριότητα της πόλης, ο έλεγχος και η αστυνόμευση των κοινόχρηστων χώρων όλες τις ημέρες της εβδομάδας, η τήρηση των διατάξεων και η εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων που αφορούν στη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγεί η Δημοτική Αρχή, η φύλαξη κτιρίων, αλσών, κοιμητηρίων, αποθηκών κ.λπ., και γενικά για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας και του δημόσιου συμφέροντος. Επιπλέον, στην παρούσα συγκυρία ο Δήμος μέσω των δομών του καλείται επιπρόσθετα να διαδραματίσει πρωτεύοντα ρόλο και στην διαχείριση ζητημάτων, όπως είναι η οικονομική και κοινωνική συνοχή, η ανθρωπιστική κρίση και το ανεξέλεγκτο προσφυγικό και μεταναστευτικό ρεύμα.

4. Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008 (Φ.Ε.Κ. 263/Α/23-12-2008) «Περί αναδιοργάνωσης της Δημοτικής Αστυνομίας» και του άρθρου 19 του ν. 4325/2015 (Φ.Ε.Κ. 47/Α/11-5-2015) περί επανίδρυσης της Δημοτικής Αστυνομίας.

5. Τις υπ’ αριθμ. 106325/38706/19-12-2016 (Φ.Ε.Κ. 4177/Β/23-12-2016), 15600/5469/7-3-2017 (Φ.Ε.Κ. 1033/Β/27-3-2017) και 25501/9392/3-5-2017 (Φ.Ε.Κ. 1704/Β/18-5-2017) αποφάσεις του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, για καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας σε ορισμένες υπηρεσίες του Δήμου Αθηναίων.

6. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Φ.Ε.Κ. 107/Α/30-5-1997).

7. Τις όμοιες του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/28-6-2007).

8. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς Φ. 10/6012.001, Φ. 10/6012.002, Φ.15/6012.001, Φ. 15/6012.002, Φ.20/6012.001, Φ.20/6012.002, Φ.30/6012.001, Φ.30/6012.002, Φ.35/6012.001, Φ.35/6012.002, Φ.40/6012.001, Φ.45/6012.001, Φ.45/6012.002, Φ.50/6012.001, Φ.50/6012.002 και Φ.70/6012.001 στον προϋπολογισμό του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης (σχετ. η υπ’ αριθμ. 177458/19-6-2017 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών).

9. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/Α/7-6-2010).

10. Την υπ’ αριθμ. 386102/6-12-2016 απόφαση Δημάρχου Αθηναίων, με την οποία εκχωρείται το δικαίωμα της υπογραφής των αποφάσεων καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε εργασία με αμοιβή για μονίμους υπαλλήλους των διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων για το χρονικό διάστημα Ιούλιος - Σεπτέμβριος 2017, ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ				
	Υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών	Νυκτερινή εργασία καθημερινών πέραν της υποχρεωτικής	Εργασία νυκτερινή προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	Εργασία ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων	Εργασία νυκτερινή Κυριακών και εξαιρέσιμων
ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ- ΕΝΤΕΤΑΛΜ. ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΚΑΙ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ, ΚΟΙΝ. ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ, ΔΙΕΘΝ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΣΧΕΣΕΩΝ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	75	4 (για το Γραφείο) Δημάρχου 4 (για το γραφείο Γ. Γραμματέα) 2 (για το Γραφείο Προέδρου Δημ. Συμβουλίου) 5 για Τμήμα Καθημερινότητας	4 (για το Γραφείο) Δημάρχου 4 (για το γραφείο Γ. Γραμματέα) 2 (για το Γραφείο Προέδρου Δημ. Συμβουλίου) 5 για Τμήμα Καθημερινότητας	4 (για το Γραφείο) Δημάρχου 4 (για το γραφείο Γ. Γραμματέα) 2 (για το Γραφείο Προέδρου Δημ. Συμβουλίου) 8 για Τμήμα Καθημερινότητας 5 (για τμήμα Δημ. Σχέσεων)	ή 6 για Τμήμα Καθημερινότητας
ΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	6	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΛΛ. ΟΡΓΑΝΩΝ	48	-	-	13	-
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	70	6	6	20	6
Δ/ΝΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	105	20	25	72	ή 20
Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	78	-	-	75	-
Δ/ΝΣΗ Κ.Ε.Π.	130	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ	48	19	19	31	ή 19
Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	50	11	7	14	ή 9
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	70	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ	80	-	-	60	-
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	100	30	30	80	ή 30
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ	125	26	46	123	26
Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ	28	-	-	-	-
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	1125	835	1.035	1.125	ή 665

Δ/ΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ	68	45	55	57	ή 35
Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ	94	86	90	50	63
Δ/ΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	130	28	6	104	18
Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	90	16	16	66	8
Δ/ΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΗΣ ΠΑΝΙΔΑΣ	180	70	80	280	20
Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	30	-	-	27	-
Δ/ΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ	60	-	-	33	-
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	425	425	425	425	ή 425

Για την κάλυψη της δαπάνης ύψους 3.445.350,00 € για την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων, οι προβλεπόμενες πιστώσεις κατανέμονται ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 10 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 10 Κ.Α. 6012.002
ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜΑΡΧΟΥ, ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ-ΕΝΤΕΤΑΛΜ. ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ, ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΚΑΙ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ, ΚΟΙΝ. ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ, ΔΙΕΘΝ. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜ. ΣΧΕΣΕΩΝ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	20.700,00	16.700,00
ΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	750,00	
Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΛΛ. ΟΡΓΑΝΩΝ	12.300,00	5.100,00
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	21.000,00	9.000,00
Δ/ΝΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	31.500,00	39.000,00
Δ/ΝΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	22.500,00	25.800,00
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ	16.500,00	27.000,00
Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	12.600,00	5.400,00
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	15.600,00	
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ	22.500,00	24.000,00
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ (πλην Κοιμητηρίων)	3.300,00	
ΣΥΝΟΛΑ	179.250,00	147.000,00

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 15 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 15 Κ.Α. 6012.002
Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ	24.000,00	30.000,00
Δ/ΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ	9.600,00	
ΣΥΝΟΛΑ	33.600,00	30.000,00

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 20 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 20 Κ.Α. 6012.002
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	720.000,00	1.086.000,00
Δ/ΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ	61.000,00	101.000,00
Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ	92.000,00	143.000,00
ΣΥΝΟΛΑ	873.000,00	1.330.000,00

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 30 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 30 Κ.Α. 6012.002
Δ/ΝΣΗ ΟΔΟΠΟΙΙΑΣ, ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	30.000,00	36.000,00
Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	30.000,00	30.000,00
ΣΥΝΟΛΑ	60.000,00	66.000,00

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 35 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 35 Κ.Α. 6012.002
Δ/ΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΗΣ ΠΑΝΙΔΑΣ	72.000,00	120.000,00
ΣΥΝΟΛΑ	72.000,00	120.000,00

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 40 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 40 Κ.Α. 6012.002
Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	9.000,00	12.000,00
Δ/ΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ	15.000,00	15.000,00
ΣΥΝΟΛΑ	24.000,00	27.000,00

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 45 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 45 Κ.Α. 6012.002
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ (ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΑ)	24.000,00	42.000,00
ΣΥΝΟΛΑ	24.000,00	42.000,00

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 50 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 50 Κ.Α. 6012.002
Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	120.000,00	240.000,00
ΣΥΝΟΛΑ	120.000,00	240.000,00

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Φορέας 70 Κ.Α. 6012.001	Φορέας 70 Κ.Α. 6012.002
Δ/ΝΣΗ Κ.Ε.Π.	39.000,00	
ΣΥΝΟΛΑ	39.000,00	

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί στον παραπάνω πίνακα.

Τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο εξοπλισμού ορίζονται ως εξής:

α. ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΩΡΩΝ έως 20 ώρες μηνιαίως.

β. ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ έως 16 ώρες μηνιαίως και για τις Δ/νσεις Καθαριότητας-Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού έως 30 ώρες μηνιαίως.

γ. ΕΡΓΑΣΙΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑ Ή ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ έως 16 ώρες μηνιαίως και για τις Δ/νσεις Καθαριότητας-Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού έως 30 ώρες μηνιαίως.

δ. ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ με ανώτατα όρια ως εξής:

Για τους νυκτερινούς φύλακες δημοτικών χώρων και κτηρίων μέχρι 150 ώρες μηνιαίως.

Για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ηλεκτρολογικού μέχρι 150 ώρες μηνιαίως.

Για 415 υπαλλήλους της Διεύθυνσης Καθαριότητας-Ανακύκλωσης μέχρι 143 ώρες μηνιαίως, για 395 υπαλλήλους μέχρι 120 ώρες μηνιαίως και για τους λοιπούς 225 υπαλλήλους μέχρι 70 ώρες μηνιαίως.

Για 23 υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μηχανολογικού μέχρι 143 ώρες μηνιαίως, για 20 υπαλλήλους μέχρι 120 ώρες μηνιαίως και για τους λοιπούς 12 υπαλλήλους μέχρι 70 ώρες μηνιαίως.

Για τους οκτώ (8) από τους υπηρετούντες υπαλλήλους στο Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου και στο Γραφείο Γενικού Γραμματέα και για τους δύο (2) από τους υπηρετούντες υπαλλήλους στο Γραφείο Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, μέχρι 50 ώρες μηνιαίως.

Για τους υπαλλήλους των λοιπών Δ/νσεων και υπηρεσιών μέχρι 120 ώρες μηνιαίως.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου και Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων αφορά το Τμήμα Υποστήριξης Δημοτικού Συμβουλίου, Εκτελεστικής Επιτροπής και Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και το Τμήμα Υποστήριξης Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Διεύθυνσης Ανθρωπίνου Δυναμικού αφορά μόνο το Τμήμα Ελέγχου Απασχόλησης.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Διεύθυνσης Αποκέντρωσης και Διοίκησης αφορά το Τμήμα Διοικητικού, Εποπτείας και Λειτουργικότητας Δημοτικών Κτιρίων και το Γραφείο Προσωπικού Ασφαλείας, για την φύλαξη των δημοτικών κτιρίων επί της οδού Λιοσίων 22 και Αθηνάς 63 και την καθαριότητα των εσωτερικών χώρων των δημοτικών κτιρίων ευθύνης τους.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Διεύθυνσης Επιχειρησιακού Σχεδιασμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής αφορά το τμήμα Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης Μέσων Επικοινωνίας και Δημοτικών Επιχειρήσεων.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες της Διεύθυνσης Δημοτικών Προσόδων αφορά τα Τμήματα Σχεδιασμού και Τεκμηρίωσης, Εκδόσεων Αδειών Ίδρυσης και Λειτουργίας, Εκδόσεως Λοιπόν Αδειών και Δικαιωμάτων, Βεβαίωσης Εξόδων και Ανταποδοτικών Τελών και Τ.Α.Π. και συγκεκριμένα για να συνεπικουρούν τον ελεγκτικό μηχανισμό της Δημοτικής Αστυνομίας, για να εκδίδουν εντολές απομάκρυνσης και για τους υπαλλήλους που πραγματοποιούν εξωτερικούς ελέγχους.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Υγείας αφορούν το Τμήμα Οργάνωσης, Σχεδιασμού και Τεκμηρίωσης, το Τμήμα Ατόμων Τρίτης Ηλικίας, το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας και Τμήμα Επιδοματικής Πολιτικής και Κοινωνικής Ασφάλισης, το Τμήμα Κοινωνικής Ένταξης, το Τμήμα Πολιτικών Ισότητας και Αντιμετώπισης Διακρίσεων, το Τμήμα Δημοτικών Ιατρείων και Δημόσιας Υγείας, το Τμήμα Υποστήριξης και Κοινωνικής Ένταξης Μεταναστών και Προσφύγων και το Τμήμα Υποδοχής και Υποστήριξης Ευπαθών Ομάδων. Για το τελευταίο τμήμα υφίσταται αποκλειστική έγκριση συγκεκριμένου αριθμού υπαλλήλων (από τη συνολική της Διεύθυνσης) και συγκεκριμένα: για απογευματινή υπερωριακή εργασία για έως 20 υπαλλήλους, για νυκτερινή εργασία προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής για έως 8 υπαλλήλους, για εργασία ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων για έως 17 υπαλλήλους και για εργασία νυκτερινή Κυριακών και εξαιρέσιμων για έως 3 υπαλλήλους.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Διεύθυνσης Δημοτικής Περιουσίας αφορά τα Τμήματα Α’, Β’ και Γ’ Κοιμητηρίου.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Διεύθυνσης Προμηθειών και Αποθηκών αφορά το Τμήμα Διαχείρισης Καυσίμων και Λιπαντικών και το Τμήμα Αποθηκών Υλικών.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Διεύθυνσης Κτηριακής Υποδομής αφορά τα Τμήματα Μελετών, Προγραμματισμού και Τεκμηρίωσης, Επίβλεψης και Τεχνικών Συνεργείων.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες της Διεύθυνσης Δόμησης αφορά το Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών, το Τμήμα Έκδοσης Αδειών, το Τμήμα Όρων Δόμησης και τα Γραφεία Ανελκυστήρων και Επικινδύνων και Υγρασιών.

Η εργασία κατά τις Κυριακές-αργίες και κατά τις νυκτερινές ώρες της Διεύθυνσης Οδοποιίας, Αποχέτευσης και Κοινόχρηστων Χώρων αφορά το Τμήμα Μελετών, Τεκμηρίωσης και Προγραμματισμού, το Τμήμα Επίβλεψης και το Τμήμα Τεχνικών Συνεργείων.

Για τις Δ/νσεις Καθαριότητας-Ανακύκλωσης και Μηχανολογικού η εργασία κατά τις ώρες των Κυριακών και εξαιρέσιμων (ημερήσιες ή νυκτερινές) μπορούν να πραγματοποιούνται εναλλακτικά και ως προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

Η παραπάνω εργασία θα πρέπει να βεβαιώνεται μηνιαίως υπό των καθ’ ύλη αρμόδιων οργάνων ή των Προϊσταμένων Διευθύνσεων.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της Υπηρεσίας.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει υπέρβαση του ανώ-

τατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει για την κάθε υπηρεσία.

Οι αποφάσεις έγκρισης καταβολής αποζημίωσης που θα εκδίδονται σε εκτέλεση της απόφασης αυτής θα πρέπει να διαβιβάζονται στο Τμήμα Μισθοδοσίας Προσωπικού το αργότερο μέχρι την 5η εκάστου μηνός.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιουνίου 2017

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας

ΛΕΥΤΕΡΗΣ ΚΑΣΤΑΝΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: **webmaster.et@et.gr**

02021602306170008